

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-204-7-1-51
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-28-2026
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		NIDIA RUBI VASQUEZ QUEVEDO
NIT de la persona contratista:		41660927
Plazo de contratación:	el: 01 DE JULIO DE 2026	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE JULIO DE 2026	Al: 31 DE JULIO DE 2026
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos.		Q.7,000.00
Prestados en:		DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-51**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios técnicos en el apoyo a las actividades de implementación de los componentes agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos de la Granja Integral.

❖ **Actividad:** Apoye en la implementación de nuevos estilos de pintura a las figuras del huerto pedagógico.

❖ **Resultado:** Se pintaron 25 figuras con nuevos diseños.

2. Servicios técnicos en el mantenimiento y colaboración en el manejo de los componentes agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos de la Granja Integral

❖ **Actividad:** Apoye en la siembra de bandejas de hortalizas con variedad de semillas en grandes cantidades para abastecer varios pedidos que se están solicitando y mantenimiento en desmalezado resiembra y riego del huerto pedagógico

❖ **Resultado:** Se sembraron 22,500 bandejas y se sembraron 100 hortalizas de pilon de diferentes variedades para mantenimiento de huerto pedagógico.

3. Servicios técnicos en colaborar en los requerimientos en función al Plan Operativo Anual de los componentes agrícolas pecuarios e hidrobiológicos de la Granja Integral.

❖ **Actividad:** Apoye en despacho y entrega de variedad de plántulas de hortalizas a personal técnicos de campo.

❖ **Resultado:** Se despacharon 500 pilones de hortalizas a personal técnico de campo.

4. Servicios técnicos en asistir al Director en las capacitaciones y asistencias técnicas de los componentes agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos según las solicitudes ingresadas.

❖ **Actividad:** Apoye en la capacitación sobre proceso de siembra de semillas de hortaliza a mujeres de San Lucas Toliman y Nahuala.

❖ **Resultado:** Se capacito a 30 mujeres.

5. Otras actividades relacionadas que le sean asignadas por la Autoridad Superior.

❖ **Actividad:** Apoye en alimentación y limpieza de módulos de animales días fines de semana.

❖ **Resultado:** Se alimentarán y limpiarán los 4 módulos de animales pecuarios

(f) 

NIDIA RUBI VASQUEZ QUEVEDO

DPI: 2511 81588 2201

(f) 

Ing. Agr. Alex Rolando González Figüeroa
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA

